ANEXA 12 - GRILA DE EVALUARE A CALITĂȚII PROIECTULUI

|  |  |
| --- | --- |
| Criteriul 1.Relevanță și impact | Punctaj maxim |
| * 1. Încadrarea activităților din proiect în strategia de dezvoltare instituţională respectiv, a consorţiului constituit în vederea pilotării | 10 |
| * 1. Analiza de nevoi a unităţii/unităţilor de de învățământ justifică necesitatea proiectului pentru creșterea performanței și prezintă:  1. fundamentarea pilotării (descrierea motivării din spatele proiectului, identificând clar nevoile specifice sau problemele/provocările pe care intenționează să le adreseze, includerea de referințe la orice prioritate politică regională, națională, UE sau internațională declarată în acest domeniu); 2. investigarea aspectului ce urmează a fi pilotat și caracterul inovator (motivele pentru care a fost selectată practica ce urmează a fi pilotată, cum a fost explorat modelul ce urmează a fi pilotat/experimentat, indicarea principalelor elemente inovatoare) | 20 |
| Total | 30 |

|  |  |
| --- | --- |
| Criteriul 2. Design si implementare proiect | Punctaj |
| * 1. Corelarea între activitățile propuse, resursele necesare și rezultatele proiectului | 2 |
| * 1. Implicarea altor actori de la nivel local în planul de pilotare, deschiderea şcolii către comunitate | 5 |
| * 1. Descrierea obiectivelor proiectului / scopului și obiectivelor concrete ale pilotării/experimentării și descrierea modalităților prin care se va schimba situația inițială descrisă | 20 |
| * 1. Identificarea grupului țintă al proiectului şi relevanţa acestuia pentru programul de pilotare | 4 |
| * 1. Prezentarea indicatorilor utilizați în corelare cu determinarea nivelului de realizare a obiectivelor proiectului | 4 |
| * 1. Prezentarea modalității de monitorizare și de evaluare a proiectului   Metodologia propusă pentru atingerea obiectivelor (inclusiv metodologiile concrete de monitorizare și evaluare a procesului, a rezultatelor și a impactului (inclusiv repere majore, indicatori măsurabili, etc.). | 10 |
| * 1. Organizarea managementului proiectului; Sunt prezentate rolurile și atribuțiile personalului implicat | 3 |
| * 1. Corelarea bugetului cu nevoile instituționale/parteneriatului și cu activitățile prevăzute în proiect. Strategia adoptată asigură că rezultatele și obiectivele propuse vor fi obținute folosind resursele bugetare existente sau în cel mai economic mod folosind resurse externe definite. Sunt explicate principiile alocării bugetare în cazul în care există resurse externe specifice pentru implementarea pilotării. (OBS: În școlile implicate în proiect nu se pot percepe taxe de la elevi sau părinți pentru implementarea pilotărilor. Materialele de studiu care trebuie achiziționate de către furnizorul public de educație, ca parte a organizării pilotării, trebuie să fie gratuite pentru elevi.) | 2 |
| * 1. Justificarea bugetului propus, valoarea costurilor solicitate este fundamentată, prin raportare la costurile actualizate ale pieței | 6 |
| * 1. Planul de achiziții este corelat cu analiza de nevoi și bugetul solicitat | 4 |
| Total | 60 |

|  |  |
| --- | --- |
| Criteriul 3. Sustenabilitatea proiectului și impactul asupra mediului | Punctaj |
| * 1. Capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investițiilor după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile În proiect sunt descrise modalități concrete de continuare a activităților cheie, pe termen mediu și lung, ulterior încheierii grantului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. | 6 |
| * 1. Este descrisă adecvat contribuția investiției la atingerea țintelor în domeniul climei/tranziția verde | 4 |
| Total | 10 |
| TOTAL PROIECT | 100 |

Evaluarea fiecărui subcriteriu se face prin acordarea de punctaj intermediar, de la 0 la valoarea maximă aferentă criteriului, la fiecare dintre punctele menționate în cadrul subcriteriilor.